





## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація "Академія інженерних наук України" (далі - Академія) є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створеним для здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, економічних, соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів своїх членів та/або інших осіб.

1.2. **Повне найменування Академії:** Громадська організація "Академія інженерних наук України".

1.3. Скорочене найменування Академії: ГО "АІН України".

1.4. **Назва Академії** англійською мовою: "Ukrainian Academy of Engineering Science".

1.5. Організаційно-правова форма Академії – Громадська організація.

1.6. Академія у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України "Про громадські об'єднання", Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Академії є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Академією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.7. Академія є невідповідальним товариством, одержання прибутку не є метою діяльності Академії. Академія вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

## II. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС АКАДЕМІЇ

2.1. Діяльність Академії має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Академія набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Академія може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

2.3. З моменту державної реєстрації Академія має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

2.4. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Академія у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**

2.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.

2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.



2.4.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).

2.4.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їхньої діяльності.

2.4.5. Публікувати наукові та методичні результати своєї діяльності Академії; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.

2.4.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.7. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Академії, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.

2.4.8. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у якості членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.

2.4.9. Здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну підприємницьку діяльність безпосередньо або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Академії та сприяє її досягненню.

2.4.10. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України.

2.4.11. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.

2.4.12. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Академії та важливих питань державного і суспільного життя.

2.4.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Академії.

2.4.15. Підтримувати прямі міжнародні контакти з Академіями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Академії, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

2.4.16. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) засоби масової інформації.

2.4.17. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.



2.4.18. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу.

2.4.19. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Академії.

2.4.20. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.

2.4.21. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Академії та її партнерів.

2.4.22. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.

2.4.23. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

2.5. Академія несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Академія не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Академії, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

### III. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою діяльності Академії є об'єднання і консолідація вчених та інженерів, що працюють в різних галузях науки, освіти і виробництва, ефективне використання їх творчого потенціалу для розбудови України, забезпечення використання досягнень інженерних наук, а також задоволення та захист законних творчих та професійних інтересів своїх членів, об'єднання і консолідація їх зусиль у справі підняття престижу діяльності в напрямку інженерних наук в Україні, підвищення науково-освітнього рівня фахівців, які працюють в галузі інженерії.

3.2. Для виконання поставленої мети Академія у встановленому порядку ставить перед собою наступні завдання:

3.2.1. Організація роботи з підприємствами для виконання проектів, які мають важливе значення для України.

3.2.2. Узагальнення досягнень інженерної науки і технологій в Україні та за кордоном, визначення пріоритету інженерних наук для технічного прогресу і підвищення добробуту народу. Використання можливостей Академії для виконання державних цільових програм в напрямку інженерних наук. Надання науково-технічної допомоги підприємствам, установам і організаціям в розробці та реалізації програм науково-технічного розвитку з концентрацією інженерних сил на пріоритетних і провідних напрямках. Сприяння інтенсифікації відповідних галузей науки та вдосконаленню організації наукових досліджень у вищих навчальних та наукових закладах, підприємствах. Іntenсифікація і підвищення ефективності прикладних інженерних і конструкторсько-технологічних робіт у таких галузях як машинобудування, приладобудування, радіоелектроніка, матеріалознавство, кібернетика, енергетика, нові технології, проблеми інженерної екології та інженерної освіти тощо.

3.2.3. Сприяння науково-технічному та фінансовому забезпеченню науково-технічних проектів та програм, які виконуються членами Академії на конкурсних засадах в рамках вітчизняних та міжнародних фондів, грантів, програм, стипендій.

3.2.4. Узагальнення і розповсюдження досягнень вітчизняної та закордонної науки і техніки, визначення пріоритетних напрямків розвитку інженерних наук. Розробка та участь в реалізації програм розвитку інженерних наук України з максимальним використанням науково-технічних досягнень та наукових ресурсів України. Розробка рекомендацій з основних



напрямків розвитку науки і технологій по впровадженню у виробництво перспективних інженерно-технічних рішень.

3.2.5. Сприяння розвитку наукових досліджень у науково-дослідних та вищих навчальних закладах, виробничих підприємствах. Участь у розробці наукової концепції підготовки у вищих навчальних закладах спеціалістів широкого профілю для різних галузей України, підготовку і перепідготовку кадрів. Дослідження світових тенденцій розвитку інженерної освіти та науки, аналіз освітніх стандартів і змісту інженерної освіти в зарубіжних країнах. Виявлення на підприємствах, в регіонах та галузях актуальних проблем в галузі інженерних наук. Розробка, з врахуванням світового рівня та досвіду, рекомендацій з основних напрямків розвитку техніки і технології по впровадженню перспективних інженерно-технічних рішень у промислове виробництво. Надання допомоги підприємствам, окремим виробникам у розробці і реалізації програм науково-технічного розвитку.

3.2.6. Участь в розробці короткострокових та перспективних прогнозів по розвитку інженерної галузі України, створенню та освоєнню в промисловому виробництві прогресивних технологій та обладнання. Участь в розробці пропозицій по оптимізації використання сировинної бази, виготовлення напівфабрикатів (прокат, литво та ін.), розвитку інструментального господарства для забезпечення потреб в Україні.

3.2.7. Розробка заходів по реалізації VI-го технічного укладу для інноваційного розвитку України, звертаючи особливу увагу на розвиток окремих інженерних наук, в тому числі біотехнології, нанотехнології, фотоніки, оптоелектроніки, аерокосмічної промисловості, відновлювальних і нетрадиційних джерел енергії.

3.2.8. Встановлення комунікативних зв'язків у науковій спільноті по напрямку інженерних наук.

3.2.9. Створення необхідних умов для повного розкриття творчих і професійних якостей науковців, винахідників, раціоналізаторів та інженерів, надання допомоги і підтримки в практичній реалізації їх перспективних ідей і пропозицій, спрямованих на вирішення найгостріших проблем науки, техніки, технологій і матеріалознавства. Встановлення, відновлення та підтримання існуючих науково-технічних та інших професійних зв'язків між членами Академії, в тому числі організації з'їздів, зборів, семінарів, конференцій вчених та інженерів, рекламно-інформаційних та інших заходів по узагальненню та розповсюдженню передового вітчизняного та закордонного досвіду в галузі інженерних наук.

3.2.10. Встановлення наукових та ділових контактів Академії з державними та громадськими організаціями, підприємствами, установами, ВНЗ, тощо. Академія співпрацює з академіями наук України, інших країн, а також державними і громадськими організаціями України, як рівний член співдружності науково-інженерних товариств.

3.2.11. Для розширення кола осіб, задіяних в роботі Академії, створювати регіональні осередки із числа відомих фахівців у галузі інженерних наук.

3.2.12. Для поліпшення роботи Президії Академії створювати спеціалізовані комісії, що підпорядковані Президії, зокрема комісії: по комерціалізації результатів наукових досліджень та грантовій діяльності; по питаннях інженерної освіти; по перспективних наукових розробках; контрольній-ревізійну комісію; по науковій етиці та академічній доброчесності; по роботі з ветеранами Академії.

3.2.13. Експертиза технічних проектів та результатів науково-дослідних і кваліфікаційних робіт.

3.2.14. Надання допомоги членам Академії в організації незалежної громадської експертизи науково-технічних розробок, попередньої експертизи дисертаційних робіт, робіт,



представлених на конкурси різного рівня, підручників, науково-технічних і інженерних проектів, виробничо-технічних планів та інших науково-методичних матеріалів.

3.2.15. Участь у проведенні республіканських та міжнародних конкурсів інженерних розробок і надання допомоги, включаючи фінансову, по впровадженню кращих робіт в Україні.

3.2.16. Проведення громадських обговорень і висунення наукових робіт та проектів на здобуття Державних премій, участь у державних конкурсах та конкурсах наукових та інженерних товариств, Товариства винахідників та раціоналізаторів та використання інших засобів заохочення, встановлених Президією Академії.

3.2.17. Виконання експертно-консультаційних робіт по консультації аспірантів по суміжних галузях науки, зокрема аспірантів, що навчаються по програмі «Доктор філософії».

3.2.18. Сприяння видавничій справі та захист прав інтелектуальної власності членів Академії.

3.2.19. Підготовка до публікації та видання науково-технічних збірників, інформаційних матеріалів, іншої друкованої продукції по напрямках діяльності Академії. Здійснення в установленому порядку власної видавничої діяльності, участь у роботі українських і міжнародних конгресів та конференцій, регіональних симпозіумів по тематиці прикладних інженерних досліджень, конкурсів творчих колективів і талановитих спеціалістів по вирішенню важливих науково-технічних проблем.

3.2.20. Допомога в публікації результатів наукових досліджень, рецензування монографій, підручників, статей, інших матеріалів, які плануються до публікації.

3.2.21. Сприяння здійсненню заходів по захисту професійних та авторських прав членів Академії. Участь в програмах академічної доброчесності, захисту прав інтелектуальної власності та наукової етики.

3.2.22. Робота по залученню молоді до професійної діяльності в галузі інженерних наук.

3.2.23. Участь у розробці наукових концепцій підготовки у вузах кадрів для споріднених галузей науки і техніки, участь у підготовці та перепідготовці кадрів.

3.2.24. Участь в роботі системи акредитації МОН України шляхом надання експертних висновків, відгуків та рекомендацій по діяльності в галузі інженерних наук.

3.2.25. Експертна допомога при оцінці міждисциплінарної діяльності в галузі інженерних наук, зокрема по нових спеціальностях: мехатроніка; біотехнологія, тощо.

3.2.26. Брати активну участь в організації багатоступеневої освіти на сучасному етапі, зокрема участь в підготовці по програмі «Доктор філософії» (PhD).

3.2.27. Надання допомоги промисловим підприємствам, установам, ВНЗ, іншим організаціям в підготовці та перепідготовці спеціалістів усіх рівнів.

3.2.28. Сприяння залученню талановитої молоді до навчання за всіма освітньо-кваліфікаційними рівнями на спеціальностях інженерного напрямку, допомога у цьому напрямку всім членам Академії, абітурієнтам, студентам, аспірантам і докторантам.

3.2.29. Забезпечення науково-технічного рівня викладання інженерних наук у провідних ВНЗ України.

3.2.30. Створення і підтримка системи профорієнтації школярів в напрямку інженерної діяльності. Співробітництво у цьому напрямку з Малою академією наук України.

3.2.31. Розвиток міжнародної діяльності в галузі інженерних наук.



3.2.32. Встановлення взаємовигідних зв'язків з юридичними та фізичними особами інших країн світу, які по роду своєї діяльності пов'язані із інженерними науками та практичною інженерною діяльністю. Надання допомоги вищим навчальним закладам, професійно-технічним центрам в організації нових структур інженерної освіти з метою входження в міжнародну систему підготовки інженерних кадрів, залучення для цього зарубіжних вчених, налагодження продуктивної співпраці з українською діаспорою.

3.2.33. Встановлення і підтримання контактів із міжнародними громадськими (неурядовими) організаціями інженерного напрямку, широке залучення відомих спеціалістів світового рівня до участі в роботі Академії. Участь у формуванні та виконанні програм та спільних науково-технічних проектів з зарубіжними фірмами.

3.2.34. Участь в міжнародних програмах обміну професійною інформацією, Організація професійних контактів спеціалістів, організація і проведення міжнародних з'їздів, конференцій, конкурсів.

3.2.35. Організація рекламного забезпечення та популяризація діяльності Академії.

3.2.36. Здійснення широкого рекламно-інформаційного забезпечення діяльності Академії в пресі, радіо, телебаченні, інших засобах масової інформації, пропаганда і популяризація досягнень українських вчених, що працюють в галузі інженерії в науково-технічній та педагогічній галузях. Реклама інженерних технологій і розробок на світовому ринку у відповідності з чинним законодавством.

3.2.37. Історичні дослідження про розвиток інженерних наук в Україні та за її межами, підготовка добірок та персоналій видатних вчених. Вшанування пам'яті видатних вчених, інженерів, державних діячів, що сприяли розвитку інженерних наук в Україні та за її межами.

3.2.38. Безпосередня участь в організації та проведенні заходів із святкування ювілеїв підприємств, організації, установ, навчальних закладів, окремих вчених, інженерів, що зробили значний вклад в розвиток інженерних наук.

3.2.39. Розробка дизайну форм документів, зокрема Дипломів дійсного члена та члена-кореспондента Академії, Почесних дипломів та Почесних грамот Академії, Нагородних листів Академії.

3.2.40. Сприяння організації і проведенні благодійних заходів різного рівня та гуманітарних акцій.

#### **IV. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ АКАДЕМІЇ**

4.1. Членство в Академії є добровільним та індивідуальним.

4.2. Індивідуальними членами Академії можуть бути громадяни України та іноземні громадяни, що перебувають на законних підставах на території України та які досягли 14 років і які визнають Статут Академії та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Академії. В Академії встановлюються звання членів: дійсні члени Академії (академіки), в тому числі і іноземні, та члени-кореспонденти.

4.3. Прийом членів Академії проводиться в індивідуальному порядку після подачі письмової заяви до відокремленого підрозділу Академії або Президії Академії. Рішення про прийом членів може прийматися Президією Академії на основі поданих письмових заяв.

4.4. Дійсними членами Академії обираються вчені та інженери, які збагатили науку та інженерну практику своїми працями, конкурентоздатними на світовому рівні, розробками сучасних технологій, а також визнані організатори виробництва та фахівці по підготовці кадрів, в тому числі вищої кваліфікації, в галузі інженерних наук.



4.5. Членами-кореспондентами Академії обираються інженери та науковці, які активно працюють в інженерній галузі, організатори виробництва, працівники технічної освіти, фахівці-інженери, що займаються питаннями розроблення, експлуатації, ремонту та ін. технічних систем різного напрямку.

4.6. Іноземними членами Академії обираються визначні вчені, які зробили значний внесок у розвиток інженерних наук або підготовку кадрів вищої кваліфікації у галузі інженерних наук та забезпечили тісне співробітництво науковців та інженерів України з закордонними колегами, науково-інженерними центрами, міжнародними громадськими організаціями інженерів.

4.7. Дійсні члени та члени-кореспонденти обираються на конференції Академії у відповідності з Положенням про вибори шляхом голосування. Вибори до Академії проводяться не рідше одного разу на три роки і призначаються Президією Академії в межах наявних вакансій. Час проведення виборів визначає Президія Академії.

Повідомлення Президії Академії про проведення виборів оприлюднюються на сайті Академії за два місяці до проведення виборів.

Відбір кандидатів у члени та члени-кореспонденти Академії проводиться відокремленим підрозділом. Рекомендованими вважаються кандидати, стосовно яких наявне рішення відокремленого підрозділу про рекомендацію таких кандидатів.

4.8. Кандидати в іноземні члени та в почесні члени Академії висувуються відокремленими підрозділами Академії і приймаються рішенням Президії Академії з наступним затвердженням на конференції Академії без оголошення конкурсу.

4.9. Кожен член Академії має право перейти до іншого відокремленого підрозділу Академії, погодивши це з Президією Академії.

4.10. Членство у Академії може бути припинено за рішенням Президії Академії у випадках:

4.10.1. за систематичне ухилення від участі в роботі Академії;

4.10.2. за порушення Статуту Академії, вчинення антигромадських дій або окремих вчинків, що ганьблять честь і гідність члена Академії;

4.10.3. в інших випадках, передбачених законодавством України.

4.11. Рішення про припинення членства в Академії вважається ухваленням, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх на засіданні членів Президії Академії.

4.12. Вихід з Академії за власним бажанням здійснюється за письмовою заявою члена Академії на ім'я Президента Академії. В такому разі членство вважається припиненим з дати подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.

4.13. Усі члени Академії є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.13.1. До прав члена Академії належить:

4.13.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Академії, брати участь у всіх заходах, що проводяться Академією;

4.13.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Академії;

4.13.1.3. звертатися до органів Академії з запитам та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Академії, одержувати відповіді;



4.13.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Академії, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Президії та вимагати розгляду скарг та заяв.

4.13.1.5. оскаржувати рішення Конференції Академії до суду.

4.13.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Академії;

4.13.1.7. Мати пріоритетну підтримку в публікаціях науково-теоретичних, технічних і популярних матеріалів в виданнях Академії;

4.13.1.8. звертатися до органів Академії за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

4.13.1.9. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Академії до прийняття рішень з цих питань;

4.13.1.10. вільно виходити з Академії за власною письмовою заявою.

4.13.2. Члени Академії зобов'язані:

4.13.2.1. дотримуватись положень Статуту Академії;

4.13.2.2. виконувати рішення керівних органів Академії;

4.13.2.3. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, передбаченими внутрішніми документами Академії;

4.13.2.4. сприяти здійсненню завдань Академії;

4.13.2.5. брати участь у публічних заходах, що проводяться Академією.

4.14. Член Академії не має права голосу при вирішенні органом управління Академії питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Академією.

4.15. Окремі питання членства, перебування на обліку членів, сплати членських внесків тощо. визначаються Положенням про членство в Академії, яке затверджується Президією Академії і не може суперечити цьому Статуту.

## V. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ (КЕРІВНІ ОРГАНИ) АКАДЕМІЇ

5.1. Управління Академією здійснюється відповідно до цього Статуту та законодавства України.

5.2. Всі керівні органи Академії - виборні. Діяльність їх базується на засадах колективного керівництва, звітності перед членами Академії, особистої відповідальності кожного за доручену справу, додержання принципу гласності, критики та самокритики.

5.3. Вищим керівним органом Академії є Конференція Академії (надалі – Конференція), що скликається Президією Академії (надалі – Президія), Президентом Академії (у разі неможливості скликання Конференції Президією), Першим Віце-Президентом (у разі неможливості скликання Конференції Президентом) не рідше ніж один раз на 5 (п'ять) років. Норма представництва членів Академії на Конференції визначаються Президією Академії (або органом (особою, який скликав таку Конференцію).

5.4. Не менш як одна десята частина членів Академії мають право ініціювати перед Президією (або іншим уповноваженим органом управління) скликання позачергової Конференції, яка має бути проведена протягом місяця з дати надходження відповідної вимоги. Якщо вимога членів Академії про скликання Конференції не виконана, ці члени мають право самі скликати Конференцію.

5.5. Конференція вважається правомочною та повноваженою приймати рішення з питань порядку денного, якщо на ній присутні не менше половини членів Академії. Рішення



Конференції вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх на Конференції учасників Конференції. З питань, що стосуються внесення і затвердження змін до установчих документів Академії, затвердження Статуту Академії в новій редакції, припинення діяльності Академії рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Конференції. Також рішення четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна Академії на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Академії.

5.6. Конференція правомочна вирішувати всі питання діяльності Академії.

5.7. Головує на Конференції Президент Академії. Хід Конференції протоколюється. Протоколи засідань Конференції ведуться секретарем Конференції, який обирається Конференцією, підписуються Головуючим і секретарем Конференції.

5.8. Чергові (звітно-виборчі) Конференції Академії скликаються один раз на 5 (п'ять) років. Крім чергових (звітно-виборчих) можуть скликатися позачергові Конференції з ініціативи Президії або за вимогою не менше ніж однієї десятої членів Академії. Конференція має право прийняти рішення з усіх питань діяльності Академії. Рішення приймається більшістю голосів учасників, що присутні на Конференції.

5.9. До компетенції Конференції входять наступні питання:

5.9.1. Визначення основних завдань та напрямів діяльності Академії.

5.9.2. Внесення та затвердження змін до Статуту Академії, затвердження Статуту Академії в новій редакції.

5.9.3. Визначення кількісного складу Президії та Ревізійної комісії. Обрання членів Президії, Президента, Першого віце-президента, віце-президентів членів Ревізійної комісії терміном на 5 років.

5.9.4. Заслуховування, обговорення і ухвалення звіту Президії та Президента (першого віце-президента), Ревізійної комісії про їх роботу.

5.9.5. Прийняття рішення про створення в установленому порядку інших юридичних осіб, затвердження їх статутів та вирішення інших питань, пов'язаних з реалізацією такого повноваження.

5.9.6. Прийняття рішення про саморозпуск та реорганізацію Академії, припинення її діяльності.

5.9.7. Затвердження структури апарату Академії.

5.9.8. Розпорядження коштами та майном Академії. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.9.9. Вирішення інших питань, передбачених цим Статутом.

5.10. Конференція приймає рішення, які оформляється у вигляді протоколів Конференції. Рішення, прийняті Конференцією з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Академії та членів Академії. Рішення, прийняті Конференцією, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Конференцією.

5.11. В період між Конференціями роботою Академії керує Президія на чолі з Президентом (Першим віце-президентом) Академії.

5.12. Президія збирається у разі необхідності, але не рідше ніж 4 (чотири) рази на рік та скликається Президентом (у разі неможливості скликання Президентом - Першим віце-президентом) Академії. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів Президії, що присутні на засіданні. У випадку відсутності Президента, його обов'язки виконує Перший віце-



президент. Засідання Президії вважається правомочним та уповноваженим приймати рішення з питань порядку денного, якщо на ній присутні не менше половини членів Президії.

5.13. Члени Президії Академії працюють на громадських засадах. Витрати зумовлені виконанням ними статутних обов'язків, можуть бути відшкодовані за рішенням Президії коштами Академії.

#### 5.14. Президія Академії :

5.14.1. Визначає чергові завдання і напрями роботи Академії, формує поточні програми її діяльності.

5.14.2. Приймає рішення про скликання Конференції, визначає норми представництва делегатів.

5.14.3. Здійснює контроль за реалізацією рішень Конференції, вживає заходи, спрямовані на їх виконання.

5.14.4. Періодично заслуховує звіт Президента (Першого віце-президента) про виконану роботу і вживає заходи, спрямовані на поліпшення їх діяльності.

5.14.5. Обирає в період між черговими Конференціями виконуючих обов'язки Президента та Першого віце-президента.

5.14.6. Пропонує річний бюджет та кошторис витрат Академії.

5.14.7. Затверджує порядок прийому членів Академії, їх облік, сплату членських внесків і проведення виборів у керуючі органи Академії.

5.14.8. Затверджує порядок та розміри сплати індивідуальними членами членських внесків.

5.14.9. Затверджує кандидатуру Головного бухгалтера Академії.

5.14.10. Призначає редакційні Ради для видання наукових праць Академії та контролює їх роботу.

5.14.11. Затверджує ескізи, печатки, штампи, символіку.

5.14.12. Затвердження річного бюджету та кошторису витрат Академії

5.14.13. Затвердження звіту про виконання бюджету за минулий рік

5.14.14. Звітує перед Конференцією про свою діяльність.

5.14.15. Приймає рішення про створення відокремлених підрозділів Академії та затвердження їх положень.

5.14.16. Вирішує інші питання, віднесені цим Статутом до її компетенції.

#### 5.15. Президент:

5.15.1. Організовує поточну роботу Академії і несе за неї повну відповідальність.

5.15.2. Представляє Академію в усіх державних і громадських організаціях, органах державної влади та місцевого самоврядування, перед підприємствами, установами та організаціями в незалежності від форми власності, та інших закладах, а також перед іноземними організаціями і громадянами України та іноземними громадянами.

5.15.3. Від імені Академії підписує угоди, відкриває рахунки в установах банків.

5.15.4. Погоджує та підписує фінансові, бухгалтерські та звітні документи Академії.

5.15.5. Вирішує інші питання, віднесені цим Статутом до його компетенції.

5.16. Президент періодично, проте не рідше ніж один раз на рік, звітує про свою діяльність перед Президією Академії та на черговій Конференції, або позачерговій Конференції, якщо питання такого звіту винесено на Конференцію.



5.17. Президент Академії може мати не більше ніж двох заступників, які призначаються Президентом і виконують окремі повноваження Президента на підставі відповідного письмового доручення Президента.

5.18. У разі неможливості виконання повноважень Президентом його повноваження виконуються Першим віце-Президентом Академії. У разі неможливості виконання повноважень Першим віце-Президентом Академії його повноваження виконуються заступником Президента, який обіймає свою посаду найбільший проміжок часу.

5.19. Президент (Перший віце-президент) щорічно звітує про свою діяльність перед Президією Академії та вносить на розгляд на затвердження річний звіт і баланс Академії. Крім того, Президент (Перший віце-президент) звітує перед членами Академії на черговій Конференції.

5.20. Повноваження Президента, Першого віце-Президента та його заступників можуть бути достроково припинені за рішенням Президії Академії з ініціативи її членів. Таке рішення підлягає подальшому затвердженню Конференцією.

5.21. Для контролю за фінансово-господарською діяльністю, виконанням усіма членами Академії вимог Статуту та інших документів, регламентуючих його діяльність, на Конференції більшістю голосів обирається Ревізійна комісія та її голова і затверджується звіт про її діяльність.

5.22. Ревізійна Комісія Академії може обиратися Конференцією і є підзвітною Конференції. На своєму засіданні Комісія обирає Голову ревізійної комісії та заступника. Президент та члени Президії Академії не можуть бути членами Ревізійної Комісії. Ревізійна комісія збирається у разі необхідності, але не рідше ніж 2 (два) рази на рік.

5.23. Ревізійна комісія щорічно здійснює контроль фінансово-господарської діяльності Президії та Президента, складає звіт і представляє його на затвердження відповідної (чергової або позачергової) Конференції. Ревізійна комісія має право ознайомитися зі всіма документами, які пов'язані з фінансово-господарською діяльністю Президії. Засідання Ревізійної комісії вважається правомочним та уповноваженим приймати рішення з питань порядку денного, якщо на ній присутні не менше половини членів Ревізійної комісії.

#### **5.24. Ревізійна комісія:**

5.24.1. Перевіряє правильність використання і збереження матеріально-технічних і грошових коштів, іншого майна Академії.

5.24.2. Вимагає для перевірки у членів Президії Академії необхідні документи, вносить за результатами перевірки і ревізій пропозиції на розгляд Президії, Конференції.

5.24.3. Звітує перед Конференцією про результати перевірки фінансово-господарської діяльності Академії.

5.25. Рішення колективних органів оформлюється Протоколом. Рішення Президента (у випадках передбачених цим Статутом Першого віце-Президента, заступника Президента) оформлюються наказами і розпорядженнями.

5.26. Керівні органи (органи управління) Академії можуть приймати рішення з використанням засобів зв'язку. Можливість використання засобів зв'язку керівним органом визначається у відповідному рішенні про скликання такого органу Академії.

5.27. Для прийняття окремих рішень можливе письмове (електронне) опитування членів Президії.



5.28. У разі спливу строку повноважень керівних органів та керівних осіб Академії, вони продовжують здійснювати свої повноваження, визначені цим Статутом до обрання нових органів та зазначених осіб.

## **VI. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ**

6.1. Рішення, дії, бездіяльність органів управління (керівних органів) Академії можуть бути оскаржені членом (членами) Академії.

6.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Президента Академії/Першого віце-Президента Академії, заступника Президента, члена Президії та члена Академії подається до Президії, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Академії, який скаржиться, а також особи (представника органу управління) дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президією - повторна скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також особи (представника органу управління) дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

6.3. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена та/або голови Ревізійної комісії подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Академії, який скаржиться, а також особи дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

6.4. На дії, бездіяльність або рішення Конференції Академії скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

6.5. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів Академії, внаслідок яких:

6.5.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Академії (групи членів Академії).

6.5.2. Створено перешкоди для здійснення членом Академії його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

6.5.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Академії або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

## **VII. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ**

7.1. Академія у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність Академії здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних Академій, членстві в міжнародних спілках, а також інших формах, що не суперечать законодавству України.

7.3. При здійсненні міжнародної діяльності Академія користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

7.4. Академія:

7.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує конференції, виставки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межі України;



7.4.2. проводить спільно з іноземними Академіями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

7.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних Академій, що не суперечить чинному законодавству України.

### **VIII. КОШТИ ТА МАЙНО АКАДЕМІЇ**

8.1. Академія є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Академії можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.2. Академія самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

8.3. Майно Академії складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Академії; пасивних доходів; набуті в результаті господарської діяльності Академії, господарської діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Академії відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

8.4. Доходи (прибутки) або майно Академії чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Академії, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами (осіб, які входять до складу) органів управління Академії, та іншими пов'язаними з ними особами.

8.5. Доходи (прибутки) та майно Академії використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Академії, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.6. Академія несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Академія не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Академії, якщо інше не передбачено законом.

8.7. Академія зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованою в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

### **IX. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ АКАДЕМІЇ**

9.1. Основою Академії є відокремлені підрозділи (відділення Академії), які створюються за рішенням Президії Академії. Вони в своїй діяльності керуються власними положеннями, які затверджуються Президією Академії. Методи роботи відокремлені підрозділи визначають самостійно.

9.2. Положення відокремлених підрозділів Академії не повинні суперечити Статуту Академії.

9.3. Академія може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Президії Академії.

9.4. Відокремлені підрозділи Академії у своїй діяльності керуються Статутом Академії.



9.5. Керівники відокремлених підрозділів Академії призначаються Президією строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Академії.

9.6. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

9.6.1. Представляють Академію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.

9.6.2. Реалізують статутні мету та завдання Академії у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням Президією повноважень.

9.6.3. Проводять роботу по відбору нових членів Академії з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

9.7. Керівник відокремленого підрозділу має право:

9.7.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Академії для реалізації завдань Академії.

9.7.2. Звертатися до керівних органів Академії щодо отримання допомоги у реалізації завдань Академії.

9.7.3. Бути присутнім на засіданні Президії Академії (без права голосу).

9.7.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Академії.

9.8. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

9.8.1. Дотримуватися вимог Статуту Академії.

9.8.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Академії рішення керівних органів Академії.

9.8.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів Академії.

9.9. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Конференції Академії.

9.10. Про закриття відокремленого підрозділу Академії повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.11. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Президії Академії до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Конференцією Академії.

9.12. Згідно із Прикінцевими положеннями Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» та Закону України «Про громадські об'єднання» відокремлені підрозділи Академії, які було зареєстровано до 1 січня 2013 року продовжують діяти на підставі Статуту Академії та внутрішньої документації Академії.

## **X. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

10.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.

10.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Конференції Академії, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Академії. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

## **XI. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АКАДЕМІЇ**



11.1 Припинення діяльності Академії здійснюється за рішенням Академії, прийнятим Конференцією, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

11.2 Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

11.3 Академія має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

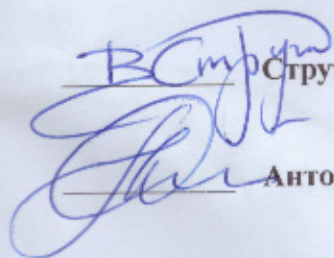
11.4 Рішення про саморозпуск Академії приймається Конференцією Академії, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників Конференції. Конференція створює ліквідаційну комісію або доручає Президії Академії здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської Академії як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

11.5 Реорганізація Академії здійснюється за рішенням Конференції, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників Конференції шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

11.6 Порядок та правові наслідки припинення діяльності Академії шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Академії визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

11.7 У разі припинення Академії у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

Голова Загальних зборів Академії



Струтинський Василь Борисович

Секретар Загальних зборів Академії

Антонюк Віктор Степанович



Голова Загальних зборів  
Громадської організації  
**АКАДЕМІЯ ІНЖЕНЕРНИХ  
НАУК УКРАЇНИ**

Струтинський В.Б.

Статут  
пропонується  
пропонується  
та скріплено  
підписами, на  
16 арк.

Секретар Загальних зборів  
Громадської організації  
**АКАДЕМІЯ ІНЖЕНЕРНИХ  
НАУК УКРАЇНИ**

Антонюк В.С.